

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Леньковская средняя общеобразовательная школа №1»
Благовещенского района Алтайского края

Принято

Утверждено

на заседании Педагогического совета

приказом по школе

от 24.06.2016 протокол № 4

от 01.09.2016 № 1/21

Директор  Умрихина О.А.



**Положение о методических объединениях
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Леньковская средняя общеобразовательная школа №1»
Благовещенского района Алтайского края**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании». Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава общеобразовательного учреждения и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы методических объединений учителей
- 1.2. Положение об методическом объединении утверждается педагогическим советом общеобразовательного учреждения, который вправе вносить изменения и дополнения в уже действующее Положение.
- 1.3. Методическое объединение объединяет учителей, работающих по одному циклу предметов естественно-научного цикла, эстетического цикла, начальных классов, гуманитарного цикла, классных руководителей.
- 1.4. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин.
- 1.5. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач.
- 1.6. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором образовательного учреждения по представлению заместителя директора по методической работе (зам. директора по учебной части и учебно-воспитательной работе).
- 1.7. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по методической работе (зам. директора по учебной части и учебно-воспитательной работе).
- 1.8. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, Конвенцией о правах ребёнка, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.
- 1.9. Работа методического объединения учителей строится в соответствии с Программой развития школы, решениями педагогического совета, планом работы, утвержденным директором Учреждения.
- Учебно-воспитательную, методическую и опытно-экспериментальную работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, приказов Министра образования Российской Федерации, а также рекомендаций управления по образованию. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормам охраны труда, техники безопасности и противопожарной защите, Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (контрактами).

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

1. Методическое объединение учителей создается как одна из форм самоуправления в целях:
- получение полной объективной информации о работе учителей;
 - анализ работы учителей и распространение их опыта среди коллег;
 - методическая помощь "молодым педагогам";
 - осуществление межпредметных связей в образовательных предметах и учебных планах, реализуемых в школе;
 - совершенствования методического и профессионального мастерства учителей;
 - организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников;

- объединения творческих инициатив;
- разработки современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию и т.п.

2. Методическое объединение учителей решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с учащимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций охраны здоровья;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работы на курсах повышения квалификации, творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т.п.), предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- анализ авторских программ и методик;
- рецензирование программ факультативных занятий, программ внеурочной деятельности, программ кружковой работы;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- анализ методов преподавания предмета;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

Методическое объединение:

- анализирует учебные возможности учеников, результаты образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по предмету;
- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- согласовывает (в случае необходимости) требования к содержанию и минимальному объему учебных курсов, к результатам обученности учащихся;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;

- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует.

3. Функции методического объединения учителей

3.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации муниципальной методической службы, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

3.2. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.

3.3. Методическое объединение учителей организывает семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной методическим советом теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям.

3.4. Методическое объединение учителей определяет систему внеклассной работы по предмету, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.

3.5. Методическое объединение учителей обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин, между учебной и внеклассной работой по предмету.

3.6. Методическое объединение учителей изучает и осваивает современные технологии, формы, методы учебно-воспитательной деятельности.

3.7. Методическое объединение учителей анализирует состояние учебных кабинетов, планирует их развитие.

3.9. Методическое объединение учителей оценивает работу коллектива, ходатайствует о поощрении членов методического объединения.

4. Функции руководителя методического объединения учителей

4.1. Руководитель методического объединения учителей отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;
- пополнение "методической копилки" учителей;
- своевременное составление документации о работе методического объединения и проведенных мероприятиях;
- проведение заседаний методического объединения;
- проведение мероприятий по повышению профессионального мастерства учителя (посещение уроков, повышение квалификации, обучение на семинарах, работу над темой по самообразованию);
- повышение профессионального теоретического и практического уровня членов методического объединения;
- выполнение членами методического объединения своих функциональных обязанностей;
- совершенствование подготовки к урокам.

4.2. Руководитель методического объединения учителей организует:

- взаимодействие учителей начальных классов и учителей-предметников с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса;
- открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания методического объединения;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы учителей;

- консультации по вопросам учебно-воспитательной работы учителей;
- оказание методической помощи молодым учителям;
- проводить заседания методического объединения учителей;
- отслеживает качество обученности в рамках стандарта;
- обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на педагогическом Совете.

4.3. Руководитель методического объединения учителей координирует планирование, организацию и педагогический анализ мероприятий учителей.

4.4. Руководитель методического объединения учителей содействует становлению и развитию системы учебно-воспитательного процесса в школе.

4.5. Руководитель методического объединения учителей участвует в экспериментальной работе по внедрению современных образовательных технологий.

5. Основные формы работы методического объединения:

5.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;

5.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей, мастер-классы и т.п.;

5.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;

5.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;

5.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

5.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта;

5.7. Проведение предметных недель и методических дней;

5.8. Взаимопосещение уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания;

5.9. Контроль за качеством проведения занятий.

6. Порядок работы методического объединения

6.1. Возглавляет методическое объединение председатель (руководитель), назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов, имеющих педагогический стаж не менее 5 лет, по согласованию с членами методического объединения.

6.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем (руководителем) методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по методической работе и утверждается методическим советом школы или директором образовательного учреждения.

6.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель (руководитель) методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по методической работе и учебно-воспитательной работе.

6.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

6.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).

6.6. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителями по методической, учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

7. Документация методического объединения

1. Положение о методическом объединении.
2. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний адрес, телефон).
3. Анализ работы за прошедший год.
4. Задачи МО на текущий учебный год.
5. План работы МО на текущий учебный год.
6. Программы (авторские по предмету, факультативов, кружков).
7. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
8. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
9. Протоколы заседаний МО.
10. Результаты конкурсов, олимпиад.

8. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- 8.1. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- 8.2. Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- 8.3. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- 8.4. Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- 8.5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 8.6. Обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- 8.7. Вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- 8.8. Выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах профессионального уровня;
- 8.9. Обсуждает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения;
- 8.10. Выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок.

9. Обязанности учителей - членов методического объединения

Каждый педагог - член МО - обязан:

- 9.1. Участвовать в одном из МО, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- 9.2. Участвовать в заседаниях МО, практических семинарах, методических заседаниях, мероприятиях школьного и районного масштабов и т.п.;
- 9.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- 9.4. Каждому участнику МО необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закон РФ "Об образовании", Профессиональный стандарт педагога, нормативные документы, методические требования к категориям;
- 9.5. Способствовать обновлению содержания, форм и методов обучения и воспитания;
- 9.6. Совершенствовать свое педагогическое мастерство;
- 9.7. Обеспечивать условия для формирования у учащихся образовательных компетенций.
- 9.8. Владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

10. Организация деятельности методического объединения учителей

- 10.1. В своей работе методические объединения учителей подчинены педагогическому Совету, руководителю школы. Работа строится на основании плана работы методического

объединения учителей, принятого на заседании методического объединения и утвержденного руководителем.

10.2. В течении учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

10.3. Руководитель методического объединения учителей назначается и снимается приказом руководителя школы.

Заседания методических объединений учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора анализирует работу методического объединения и принимает на хранение план работы, тетрадь протоколов заседаний МО, отчет о проделанной работе.

10.4. Данное положение утверждается на педагогическом Совете.

10.5. Срок действия не ограничен.

Перечень методических объединений, действующих в МБОУ ЛСОШ №1

Цель методической работы: формирование и развитие самостоятельной познавательной деятельности учащихся в условиях использования инновационных педагогических технологий.

Задачи:

- обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий;
- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения элементов новых технологий обучения;
- выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей;
- освоение новых информационных технологий и внедрение их практическую работу каждого учителя.

1. Методическое объединение учителей начальных классов.

Школьное методическое объединение учителей начальных классов осуществляет проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по предметам начальной ступени обучения. Члены методического объединения: учителя первых – четвертых классов.

2. Методическое объединение учителей гуманитарного цикла.

Создается из состава преподавателей русского языка и литературы, иностранного языка, истории, музыки, изобразительного искусства, технологии. Методическое объединение координирует научно - методическую и организационную работу учителей русского языка и литературы, иностранного языка, истории, музыки, изобразительного искусства, технологии в разных возрастных группах. Работу методического объединения организует руководитель МО. Вся деятельность МО осуществляется на основе педагогического анализа, планирования работы на текущий год.

3. Методическое объединение учителей естественно-научного цикла.

Методическое объединение осуществляет проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы, по предметам математика, физика, химия, география, биология, информатика.

4. Методическое объединение учителей эстетического цикла.

Создается из состава преподавателей музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры. Методическое объединение координирует научно - методическую и организационную работу учителей музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры в разных возрастных группах. Работу методического объединения организует руководитель МО. Вся деятельность МО осуществляется на основе педагогического анализа, планирования работы на текущий год.

5. Методическое объединение классных руководителей.

Объединение классных руководителей начального, среднего и старшего звена, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов.